



Direzione Provinciale di Perugia

Ufficio Provinciale - Territorio

Consiglio Notarile Distrettuale di Perugia

cnd.perugia@postacertificata.notariato.it

Collegio dei Geometri e dei Geometri Laureati
della provincia di Perugia

collegio.perugia@geopec.it

Ordine degli Ingegneri della provincia di Perugia

ordine.perugia@ingpec.eu

Ordine degli Architetti della provincia di Perugia

archperugia@pec.aruba.it

Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della
provincia di Perugia

Protocollo.odaf.perugia@conafpec.it

Collegio Provinciale dei Periti Agrari e dei Periti
Agrari Laureati della provincia di Perugia

collegio.perugia@pec.peritiagrari.it

Collegio dei Periti Industriali e dei Periti
Industriali Laureati della provincia di Perugia

collegiodiperugia@pec.cnpi.it

OGGETTO: Risoluzione n. 100/E del 10 dicembre 2019 – Istruzioni operative per la compilazione dei modelli F24 ELIDE e F24 EP(Enti Pubblici)

Come noto, con provvedimento del Direttore dell’Agenzia delle Entrate del 28 ottobre 2019, sono state modificate le modalità di versamento dei tributi dovuti in relazione ai servizi ipotecari, prevedendosi che *“A decorrere dal 1° gennaio 2020 il pagamento dell’imposta ipotecaria, delle tasse ipotecarie, dell’imposta di bollo e delle sanzioni, in relazione ai servizi di aggiornamento dei registri immobiliari e al rilascio di certificati e copie è effettuato esclusivamente utilizzando il modello “F24 versamenti con elementi identificativi” (F24 ELIDE), ovvero con le altre modalità previste dal provvedimento del Direttore dell’Agenzia delle entrate prot. n. 120473 del 28 giugno 2017”*.

Con la risoluzione in oggetto, cui si rimanda, la Divisione Servizi - Settore versamenti e innovazione - Ufficio struttura di gestione - ha fornito le istruzioni operative per la compilazione dei modelli F24 ELIDE e F24 EP (Enti Pubblici) da utilizzarsi obbligatoriamente per i versamenti relativi ai tributi ipotecari a partire dal 01/01/2020.

Ai fini pratici, in un’ottica di collaborazione, si allegano alla presente n.2 prospetti riepilogativi delle nuove modalità di pagamento dei servizi ipotecari, il primo per eseguire le

formalità di trascrizione e iscrizione, l'altro per il pagamento della certificazione ipotecaria e la richiesta di copie.

Si ritiene poi anche utile evidenziare che, nel caso in cui il modello F24 ELIDE presenti errori nei riferimenti al numero identificativo dell'atto e/o alla sua data, l'utente potrà sempre presentare istanza per la correzione dei dati erroneamente indicati. Al riguardo si allega il modello di istanza integrato con le nuove tipologie di ravvedimento.

Cordiali saluti

Firmato digitalmente
Il Direttore Provinciale
Marina Angeli

Un originale del documento è conservato agli atti dell'Ufficio emittente